

## ПРАВИЛА

### пользования Сервисом кресел-каталок для посетителей с ограниченными возможностями здоровья в ТРЦ «Планета»

1. Настоящие правила (далее — Правила) использования кресел-каталок для посетителей с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвентаря) распространяются на всех без исключения граждан (потребителей, посетителей, клиентов), пользующихся услугами Сервиса - кресел-каталок для посетителей с ограниченными возможностями здоровья на территории ТРЦ «Планета», расположенного по адресу: г. Уфа, ул. Энтузиастов, д .20 (далее – Торговый Центр)
2. Перед выдачей инвентаря посетители обязаны ознакомиться с настоящими Правилами.
3. Факт получения Посетителем инвентаря означает, что Посетитель ознакомлен с настоящими Правилами, выражает готовность их неукоснительно соблюдать и дальнейшую ответственность, связанную с использованием инвентаря, берет на себя.
4. Пункт предоставления инвентаря находится на информационной стойке Центра на 0 уровне, на стойке информации.
5. Режим работы пункта предоставления инвентаря Центра с 10:00 ч. до 22:00 ч. С 21:30 до 22:00 ч. пункт предоставления инвентаря работает только на прием инвентаря.
6. Сервис предоставления инвентаря предоставляется посетителям Центра безвозмездно.
7. Кресло-каталки для людей с ограниченными возможностями здоровья выдаются посетителям весом до 130 кг.
8. Посетитель заполняет Акт приема-передачи на информационной стойке. Кресло-каталки выдаются под залог документа, удостоверяющего личность: паспорт, водительское удостоверение, военный билет.
9. При выдаче инвентаря между посетителем и Центром подписывается Акт приема-передачи инвентаря. Администратор, информационной стойки Торгового Центра отдает посетителю один экземпляр Акта приема-передачи. (далее – Приложение №1). Подписывая Акт приема-передачи, посетитель подтверждает, что он полностью ознакомился и согласен с настоящими Правилами, а также удостоверяет, что инвентарь находится в рабочем состоянии, явные дефекты отсутствуют.
10. Возврат инвентаря осуществляется при предъявлении посетителем Акта приема-передачи.
11. При пользовании инвентарем в целях эффективного и безопасного использования инвентаря **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:
  - нарушать Правила Центра;
  - пользоваться инвентарем в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- использовать инвентарь не по его прямому назначению, так как это может привести к появлению у него внешних и внутренних дефектов;
  - использовать инвентарь для перевозки сумок и пакетов.
  - производить самостоятельно любой ремонт инвентаря, разбирать его;
  - покидать территорию Центра с инвентарем;
  - сдавать полученный инвентарь в субаренду, в безвозмездное пользование другим лицам или передавать свои права и обязанности в отношении использования полученного инвентаря.
12. При возврате Администратор осматривает инвентарь на наличие/отсутствие серьезных повреждений. Под серьезными повреждениями понимаются: нарушения целостности и работоспособности отдельных компонентов инвентаря, глубокие царапины, вмятины, трещины, механические повреждения компонентов инвентаря т.п. При наличии таких повреждений, полученных в процессе эксплуатации инвентаря Посетителем, Администратор предлагает посетителю оформить соглашение о добровольном урегулировании требований по форме к настоящей Инструкции (далее – Приложение №2). Оплата компенсации производится путем внесения денежных средств через платежный терминал в Центре, с предоставлением чека сотруднику информационной стойки для снятия ксерокопии. Посетитель оплачивает штраф в размере, утвержденном Правилами, а именно:
- за повреждение инвалидного кресла – 5 000 руб.
  - за утерю/уничтожение инвалидного кресла – 13 000 руб. (стоимость нового инвалидного кресла)
13. Администратор обязан вести отчетность по использованию инвалидного кресла. Данные должны быть отражены в ежедневном реестре выдачи инвентаря.
14. Инвентарь должен быть возвращен на информационную стойку Торгового Центра до 22:00
15. Посетитель обязан бережно относиться к инвентарю, соблюдать правила его эксплуатации, инструкцию по его использованию, не нарушать правила техники безопасности и использовать его по назначению.
16. Администрация Торгового Центра не несет ответственность за ущерб, который может произойти при использовании инвентаря Посетителем.
17. Посетитель несет персональную ответственность за свое здоровье и здоровье своих детей в процессе использования инвентаря.
18. Торговый Центр вправе отказать Посетителю в пользовании настоящим Сервисом в следующих случаях:
- при отсутствии необходимого инвентаря в наличии;
  - при невыполнении условий предоставления инвентаря согласно настоящих Правил 18.3 если посетитель, по мнению администрации пункта проката, находится в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
19. По всем вопросам Вы можете обращаться на стойку информации ТРЦ «Планета» по тел. 8(347)2952525 доб. 103, 119 или 8(347)2922200

**Приложение №1  
к Правилам Сервиса кресел-каталок**

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

г. Уфа

\_\_\_ / \_\_\_ / 2020 г.



«РосЕвроДевелопмент-Уфа», в лице Администратора информационной стойки

*(представитель сдающей стороны)*

и \_\_\_\_\_

*(ФИО физ. лица) – далее по тексту посетитель ТРЦ*

паспортные данные \_\_\_\_\_

*серия/ номер/ кем выдан/ дата выдачи, адрес регистрации*

составили настоящий акт о том, что ООО «РосЕвроДевелопмент-Уфа» передает, а посетитель ТРЦ принимает следующий инвентарь на период проведения досуга в ТРЦ «Планета»:

№	Наименование инвентаря (нужное подчеркнуть)	Кол-во	Время вы- дачи	Отметки о состоянии инвентаря на момент передачи посетителю	Время сдачи
1	Коляска цвет _____  Инвалидное кресло	_____  _____		Удовлетворительное, рабочее состояние	

Вид залога:  Паспорт  Водительское удостоверение

Военный билет  Удостоверение работников МВД, МЧС



**Контактный номер телефона** \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что инвентарь принят мной в удовлетворительном, рабочем состоянии, без дефектов, препятствующих его эксплуатации. Ознакомлен(а) с Правилами пользования Сервисом переносных зарядных устройств

Подпись, ФИО

**1. Выдача-Прием**

**2. Сдача-Прием**

**Сдал:** сотрудник ООО «РосЕвроДевелопмент-Уфа»

**Сдал:** посетитель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Подпись      ФИО (администратора)

Подпись      ФИО (физ.лица)

**Приложение №2  
к Правилам проката кресел-каталок**

Прейскурант цен:

<b>№</b>	<b>Вид инвентаря</b>	<b>Полная стоимость инвентаря, руб.</b>
1	Инвалидное кресло	13 000 рублей.